



CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS QUE CELEBRAN POR UNA PARTE EL MUNICIPIO DE MONTERREY, NUEVO LEÓN, A TRAVÉS DEL DIRECTOR DE ASUNTOS JURÍDICOS DE LA SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO, C. JOSÉ ANTONIO GÓMEZ VILLARREAL; DIRECTOR DE ADQUISICIONES Y SERVICIOS GENERALES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN DE LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN, C. EDUARDO HERNÁNDEZ GONZÁLEZ; DIRECTORA DE EGRESOS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE FINANZAS DE LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN, C. MIRIAM MORENO ROJAS; SECRETARIO EJECUTIVO DEL PRESIDENTE MUNICIPAL, C. JUAN ARMANDO PACHECO GONZÁLEZ; DIRECTORA DE COMUNICACIÓN SOCIAL DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DEL PRESIDENTE MUNICIPAL, C. CLAUDIA ESTHER GARCÍA GUTIÉRREZ; A QUIENES EN LO SUCESIVO SE LES DENOMINARÁ “EL MUNICIPIO”; Y, POR LA OTRA PARTE LA PERSONA MORAL DENOMINADA EDITORA EL SOL, S.A. DE C.V., REPRESENTADA POR SU APODERADO LEGAL C. JOSÉ LUIS MARTÍNEZ FLORES, A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ “EL PRESTADOR DE SERVICIOS”; AMBAS PARTES CON CAPACIDAD LEGAL PARA CONTRATAR Y OBLIGARSE Y A QUIENES SE LES DENOMINARÁ COMO “LAS PARTES” CUANDO SE DENOMINEN O ACTÚEN CONJUNTAMENTE, AL TENOR DE LAS SIGUIENTES:

#### DECLARACIONES

##### 1. DECLARA EL MUNICIPIO:

- 1.1. Que es una entidad de carácter público, dotado de personalidad jurídica y patrimonio propio, autónomo en su régimen interior, con libertad para administrar su hacienda o gestión municipal conforme a lo establecido en los artículos 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 1, 165 y 166 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Nuevo León.
- 1.2. Que de acuerdo con lo dispuesto por el acuerdo delegatorio de la representación legal en general de la Administración Pública Municipal del Ayuntamiento de Monterrey, aprobado en Sesión Ordinaria de fecha 29-veintinueve de septiembre de 2022-dos mil veintidós, publicado en el Periódico Oficial del Estado de Nuevo León, número 145, de fecha 07-siete de octubre de 2022-dos mil veintidós, en favor del Lic. José Antonio Gómez Villarreal, y por los artículos 1, 2, 34, fracción II, 86, 88, 89, 91 y demás relativos de la Ley de Gobierno Municipal del Estado de Nuevo León; 3, 5, 11, 14, fracción IV, incisos c) y d), 16, fracciones I, II, XII, 17, 30, 37, fracciones I, VIII, XI y XXVIII, 41, fracción I, II, XI, 141, 142, 143 fracciones VI, IX y XVII, 149 fracciones I, II, III, VI, VII, VIII, X, XI, XII, XIII, XIV y demás aplicables del Reglamento de la Administración Pública Municipal de Monterrey; 1, fracción V, 4, fracciones XXV, XXVI y XXVIII; y 46 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Nuevo León; 89 y 90 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Nuevo León; 17, 37 y 38 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Gobierno Municipal de Monterrey; los servidores públicos señalados en el proemio comparecen para la celebración del presente contrato en el ámbito y con estricto límite de sus competencias.
- 1.3. Que, para los efectos del presente instrumento, señalan como domicilio para oír y recibir notificaciones y cumplimiento de obligaciones, la sede del mismo, ubicado en la calle Zaragoza Sur s/n, Zona Centro en la Ciudad de Monterrey, Nuevo León.
- 1.4. Que los egresos originados con motivo de las obligaciones que se contraen en este Contrato, serán cubiertos con Recursos Fiscales 2023 debidamente autorizados por la Dirección de Planeación

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature and the number '1'.



S EP-072-2023

Presupuestal de la Dirección General de Finanzas de la Secretaría de Finanzas y Administración, mediante Oficio ICOM 22181022, recibido en fecha 20-veinte de diciembre de 2022-dos mil veintidós; los cuales se desglosan de la siguiente manera:

EJERCICIO PRESUPUESTAL	MONTO AUTORIZADO
2023	\$116'135,121.79
<b>TOTAL</b>	<b>\$116'135,121.79</b>

- 1.5. Que cuenta con el Registro Federal de Contribuyente MCM-610101-PT2, expedido por el Servicio de Administración Tributaria, Organismo Desconcentrado de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.
- 1.6. Que el procedimiento llevado a cabo para la celebración del presente instrumento es el de Adjudicación Directa, contando con la opinión favorable del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, según consta en el Acta de la Trigésima Tercera Sesión Extraordinaria, celebrada el día 27-veintisiete de diciembre de 2022-dos mil veintidós por los motivos y fundamentos de derechos en dicha acta expuesto; lo anterior de conformidad con lo establecidos en los artículos 25 fracción III, 41 y 42 fracción XIX de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Nuevo León; y 82 fracción II del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Nuevo León.

**2. DECLARA EL PRESTADOR DE SERVICIOS, POR SU PROPIO DERECHO Y BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, POR CONDUCTO DE SU APODERADO LEGAL:**

- 2.1 Que su representada es una Sociedad Mercantil debidamente constituida conforme a las leyes mexicanas, lo que acredita con Escritura Pública número 49-cuarenta y nueve, de fecha 15-quince de marzo de 1937-mil novecientos treinta y siete, pasada ante la fe del Lic. Ignacio H. Valdés, Notario Público con ejercicio en la ciudad de Monterrey, Nuevo León, inscrita en el Registro Público de la Propiedad y del Comercio del Estado de Nuevo León, bajo el número 75, folio 59, volumen 87, de fecha de registro 27-veintisiete de abril de 1937-mil novecientos treinta y siete.
- 2.2 Que de conformidad con la Escritura Pública número 7,348-siete mil trescientos cuarenta y ocho, de fecha 26-veintiseis de noviembre de 1985-mil novecientos ochenta y cinco, pasada ante la fe del Lic. José G. Suárez Galindo, Notario Público Titular de la Notaría Pública número 19-diecinueve, con ejercicio en la ciudad de Monterrey, Nuevo León, inscrita en el Registro Público de la Propiedad y del Comercio del Estado de Nuevo León, bajo el folio 4338, volumen 160, de fecha de registro 13-trece de diciembre de 1985-mil novecientos ochenta y cinco; se acordó modificar la razón social de la sociedad para quedar como EDITORA EL SOL, S.A. DE C.V.
- 2.3 Que de conformidad con la Escritura Pública número 1,561-un mil quinientos sesenta y uno, de fecha 20-veinte de julio de 1995-mil novecientos noventa y cinco, pasada ante la fe del Lic. Carlos H. Suárez Garza, Notario Público Titular de la Notaría Pública número 19-diecinueve, con ejercicio en la ciudad de Monterrey, Nuevo León, inscrita en el Registro Público de la Propiedad y del Comercio del Estado de Nuevo León, bajo el número 11099, folio -, volumen 201-222, Libro 4 Tercer Auxiliar Actos y Contratos Diversos, Sección de Comercio, de fecha de registro 01-uno de agosto de 1995-mil novecientos noventa y cinco; el objeto social de su poderdante comprende, entre otras actividades, establecer y operar una o más empresas dedicadas a la

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature and the number '2'.



Gobierno  
de  
—  
Monterrey

S EP-072-2023

- edición de periódicos, libros, revistas, suplementos informativos y comerciales, y cualesquiera otros medios de transmisión de información impresa, ejecutar trabajos de imprenta y similares, pudiendo además girar y negociar en todo aquello que tenga relación con el objeto principal de la sociedad.
- 2.4 Que se encuentra facultado para suscribir el presente instrumento a nombre y representación de "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" en su Carácter de Apoderado Legal, lo cual acredita con la Escritura Pública número 16,655-dieciséis mil seiscientos cincuenta y cinco, de fecha 27-veintisiete de noviembre de 2015-dos mil quince, pasada ante la fe del Lic. Francisco Javier Lozano Medina, Notario Público Titular de la Notaría Pública número 19-diecinueve, con ejercicio en la ciudad de Monterrey, Nuevo León.
  - 2.5 Que, para los efectos legales correspondientes se identifica con pasaporte mexicano con número [REDACTED] expedido por la Secretaría de Relaciones Exteriores, mismo que contiene fotografía inserta cuyos rasgos fisonómicos coinciden con los del compareciente.
  - 2.6 Que para los efectos del presente Contrato señala como domicilio de su representada, para el cumplimiento de las obligaciones contratadas en el mismo, así como para oír y recibir notificaciones, el ubicado en Calle Washington número 629 Ote., Colonia Centro, en Monterrey, Nuevo León, código postal 64000.
  - 2.7 Que su poderdante cuenta con el Registro Federal de Contribuyentes ESO851126P67 expedido por el Servicio de Administración Tributaria, Organismo Desconcentrado de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público; contando como actividad económica relacionada con el presente contrato la de edición de periódicos integrada con la impresión.
  - 2.8 Que su representada cuenta con la clave única de proveedor número 110820 expedido por la Dirección de Adquisiciones y Servicios Generales de la Dirección General de Administración de la Secretaría de Finanzas y Administración.
  - 2.9 Que conoce el contenido y los requisitos que, para la celebración de este contrato, establece la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Nuevo León.
  - 2.10 Que su poderdante no se encuentra en ninguno de los supuestos de los artículos 37 y 95 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Nuevo León; así como que no se encuentra sancionada ni impedida por autoridad federal, estatal ni municipal alguna para celebrar el presente contrato.
  - 2.11 Que en términos del artículo 33 bis del Código Fiscal para el Estado de Nuevo León, bajo protesta de decir verdad manifiesta encontrarse su representada al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones fiscales, tanto federales, como estatales y municipales; así como en sus obligaciones patronales en materia de Seguro Social e INFONAVIT.
  - 2.12 Que se opone a que "EL MUNICIPIO", en términos de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados, la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Nuevo León y la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nuevo León, difunda o transmita los datos personales de su representada proporcionados con motivo del presente procedimiento de adjudicación.
  - 2.13 Que con la firma del presente instrumento jurídico, bajo protesta de decir verdad, manifiesta estar su representada plenamente consciente de las penas y delitos en que se incurre por falsedad de declaraciones ante autoridad competente, y, plenamente consciente de la prevención y sanción de las irregularidades y las faltas administrativas y hechos de corrupción que prevé, regula y sanciona tanto la Ley General de



Responsabilidades Administrativas como la Ley de Responsabilidades Administrativas del Estado de Nuevo León.

2.14 Que en cumplimiento a lo establecido en la fracción IX del artículo 49 de la Ley de Responsabilidades Administrativas del Estado de Nuevo León mediante la firma del presente contrato, bajo protesta de decir verdad, manifiesta que ninguno de los socios o accionistas que ejercen control sobre su representada desempeña empleo, cargo o comisión en el servicio público o, en su caso, que, a pesar de desempeñarlo, con la formalización de este contrato, no se actualiza un Conflicto de Interés.

3. DECLARAN LAS PARTES:

- 3.1 Que se reconocen mutuamente la personalidad y capacidad con las cuales concurren a la celebración del presente contrato.
3.2 Que han revisado lo establecido en este Contrato, manifestando que previo a la celebración del mismo, han convenido libremente los términos establecidos en este, no existiendo dolo, mala fe, enriquecimiento ilegítimo, error, violencia ni vicios en el consentimiento.
3.3 Que mediante el presente instrumento manifiestan su consentimiento expreso y plena voluntad para celebrarlo de acuerdo al contenido de las siguientes:

CLÁUSULAS

PRIMERA.- OBJETO

EL PRESTADOR DE SERVICIOS se obliga en este acto a realizar a favor de EL MUNICIPIO los servicios de publicación de desplegados en periódico para los programas del Municipio de Monterrey, conforme las solicitudes realizadas por la Dirección de Comunicación Social de la Secretaría Ejecutiva del Presidente Municipal, cuyas especificaciones y características se encuentran detalladas en la Cláusula Segunda del presente contrato.

SEGUNDA.- CONTRAPRESTACIÓN

El precio señalado como contraprestación por la prestación de los servicios mencionados en la Cláusula Primera del presente instrumento jurídico a cargo de EL PRESTADOR DE SERVICIOS, quedará condicionado a las solicitudes realizadas por la Dirección de Comunicación Social de la Secretaría Ejecutiva del Presidente Municipal, los precios por servicio que EL PRESTADOR DE SERVICIOS cobrará a EL MUNICIPIO se detallan a continuación:

LOCAL (Sección Diaria)

- Página 53cm de alto x 27.5cm de base ( 14 x 6 )
Diaria \$ 105,672
Domingo \$ 122,094
Robaplana 37.7cm de alto x 22.8cm de base ( 10 x 5 )
Diaria \$ 62,900
Domingo \$ 72,675
Media página horizontal 26.1cm de alto x 27.5cm de base ( 7 x 6 )



Gobierno  
de  
—  
Monterrey

S EP-072-2023

- Diaria \$ 52,836
- Domingo \$ 61,047
- Media página vertical **53cm de alto x 13.4cm de base ( 14 x 3 )**
  - Diaria \$ 52,836
  - Domingo \$ 61,047
- Cintillo vertical **53cm de alto x 8.7cm de base ( 14 x 2 )**
  - Diaria \$ 35,224
  - Domingo \$ 40,698
- Cintillo grande horizontal **14.6cm de alto x 27.5cm de base ( 4 x 6 )**
  - Diaria \$ 30,192
  - Domingo \$ 34,884
- Cuarto de página **26.1cm de alto x 13.4cm de base ( 7 x 3 )**
  - Diaria \$ 26,418
  - Domingo \$ 30,524
  - Posición Especial \$ 34,114.50
- Cintillo chico horizontal **6.9cm de alto x 27.5cm de base ( 2 x 6 )**
  - Diaria \$ 15,096
  - Domingo \$ 17,442
- Octavo de página **14.6cm de alto x 13.4cm de base ( 4 x 3 )**
  - Diaria \$ 15,096
  - Domingo \$ 17,442
- Octavo de página chico **18.5cm de alto x 8.7cm de base ( 5 x 2 )**
  - Diaria \$ 14,800
  - Domingo \$ 17,100
- 4 módulos x 1 columna **14.6cm de alto x 4.1cm de base ( 4 x 1 )**
  - Diaria \$ 5,032
  - Domingo \$ 5,814

**NACIONAL, INTERNACIONAL (Sección Diaria) o \*NEGOCIOS (\*Sección Lun-Sáb)**

- Página **53cm de alto x 27.5cm de base ( 14 x 6 )**
  - Diaria \$ 212,058

*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*



- Domingo \$ 245,616
- Robaplana **37.7cm de alto x 22.8cm de base ( 10 x 5 )**
  - Diaria \$ 126,225
  - Domingo \$ 146,200
- Media página horizontal **26.1cm de alto x 27.5cm de base ( 7 x 6 )**
  - Diaria \$ 106,029
  - Domingo \$ 122,808
- Media página vertical **53cm de alto x 13.4cm de base ( 14 x 3 )**
  - Diaria \$ 106,029
  - Domingo \$ 122,808
- Cintillo vertical **53cm de alto x 8.7cm de base ( 14 x 2 )**
  - Diaria \$ 70,686
  - Domingo \$ 81,872
- Cintillo grande horizontal **14.6cm de alto x 27.5cm de base ( 4 x 6 )**
  - Diaria \$ 60,588
  - Domingo \$ 70,176
- Cuarto de página **26.1cm de alto x 13.4cm de base ( 7 x 3 )**
  - Diaria \$ 53,015
  - Domingo \$ 61,404
- Cintillo chico horizontal **6.9cm de alto x 27.5cm de base ( 2 x 6 )**
  - Diaria \$ 30,294
  - Domingo \$ 35,088
- Octavo de página **14.6cm de alto x 13.4cm de base ( 4 x 3 )**
  - Diaria \$ 30,294
  - Domingo \$ 35,088
- Octavo de página chico **18.5cm de alto x 8.7cm de base ( 5 x 2 )**
  - Diaria \$ 25,245
  - Domingo \$ 29,240

**GENTE (Sección Diaria)**

- Página **53cm de alto x 27.5cm de base ( 14 x 6 )**



Gobierno  
de  
—  
Monterrey

S EP-072-2023

- |         |            |
|---------|------------|
| Diaria  | \$ 127,806 |
| Domingo | \$ 147,084 |
- Robaplana **37.7cm de alto x 22.8cm de base ( 10 x 5 )**

Diaria	\$ 76,075
Domingo	\$ 87,550
  - Media página horizontal **26.1cm de alto x 27.5cm de base ( 7 x 6 )**

Diaria	\$ 63,903
Domingo	\$ 73,542
  - Media página vertical **53cm de alto x 13.4cm de base ( 14 x 3 )**

Diaria	\$ 63,903
Domingo	\$ 73,542
  - Cintillo vertical **53cm de alto x 8.7cm de base ( 14 x 2 )**

Diaria	\$ 42,602
Domingo	\$ 49,028
  - Cintillo grande horizontal **14.6cm de alto x 27.5cm de base ( 4 x 6 )**

Diaria	\$ 36,516
Domingo	\$ 42,024
  - Cuarto de página **26.1cm de alto x 13.4cm de base ( 7 x 3 )**

Diaria	\$ 31,952
Domingo	\$ 36,771
  - Cintillo chico horizontal **6.9cm de alto x 27.5cm de base ( 2 x 6 )**

Diaria	\$ 18,258
Domingo	\$ 21,012
  - Octavo de página **14.6cm de alto x 13.4cm de base ( 4 x 3 )**

Diaria	\$ 18,258
Domingo	\$ 21,012
  - Octavo de página chico **18.5cm de alto x 8.7cm de base ( 5 x 2 )**

Diaria	\$ 15,215
Domingo	\$ 17,510

*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*



**CANCHA (Sección Diaria)**

- Página **27cm de alto x 25.1cm de base ( 12 x 5 )**  
Diaria \$ 35,000
- Robaplana **27cm de alto x 14.8cm de base ( 12 x 3 )**  
Diaria \$ 21,000
- Media página horizontal **13.3cm de alto x 25.1cm de base ( 6 x 5 )**  
Diaria \$ 17,500
- Cintillo doble horizontal **6.4cm de alto x 52cm de base ( 3 x 11 )**  
Diaria \$ 18,000
- Cintillo sencillo horizontal **6.4cm de alto x 25.1cm de base ( 3 x 5 )**  
Diaria \$ 11,000

**ESQUELAS y CONDOLENCIAS EL NORTE**

- Página **53cm de alto x 27.5cm de base ( 14 x 6 )**  
Diaria \$ 134,400  
Domingo \$ 177,408
- Media página horizontal **26.1cm de alto x 27.5cm de base ( 7 x 6 )**  
Diaria \$ 67,200  
Domingo \$ 88,704
- Cuarto de página **26.1cm de alto x 13.4cm de base ( 7 x 3 )**  
Diaria \$ 33,600  
Domingo \$ 44,352
- Octavo de página **14.6cm de alto x 13.4cm de base ( 4 x 3 )**  
Diaria \$ 19,200  
Domingo \$ 25,344
- Octavo de página chico **18.5cm de alto x 8.7cm de base ( 5 x 2 )**  
Diaria \$ 16,000  
Domingo \$ 21,120

**ACCIONES (Sección Diaria)**

- Portada \$ 100,000 **53cm de alto x 27.5cm de base (14 x 6)**

*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*



•1/2 Portada \$ 60,000 26.5cm de alto x 27.5cm de base (6 x 6)

### SOLAPA PORTADA PERIÓDICO

Solapa que cubre la mitad del cuerpo de la portada de la primera sección.

EL NORTE \$ 450,000

REFORMA \$ 450,000

MURAL \$ 250,000

### SOLAPA SECCIÓN INTERIOR DEL PERIÓDICO

Solapa que cubre la mitad del cuerpo de la portada de una sección interior, por ejemplo, sección Local en El Norte.

EL NORTE \$ 300,000

REFORMA \$ 300,000

MURAL \$ 150,000

### SOLAPA



### COVER PORTADA PERIÓDICO

Cubre la mitad del cuerpo de la portada y completa la contraportada de la sección.

EL NORTE \$ 900,000

REFORMA \$ 900,000

MURAL \$ 500,000



COVER



**DIGITAL EL NORTE / REFORMA / MURAL**

**CAMPAÑA DISPLAY (Banners)**

Millares rotando (ROS) por todo el sitio en WEB y Móviles

	<b>EL NORTE</b>	<b>REFORMA</b>	<b>MURAL</b>	<b>TRIPLAZA</b>
1.-Un millar CPM (Costo por millar)	\$ 105	\$ 115	\$ 90	\$ 100
2.-Banner fijo un día en web y móvil	\$ 40,000	\$ 50,000	\$ 20,000	\$ 90,000
3.-Arco Home en Web y Apps	\$ 100,000	\$ 120,000	\$ 70,000	\$ 250,000

**1.-Medidas de Banners / millares**

- 600 x 500 Pixeles 150kb JPG o GIF
- 728 x 90 Pixeles 130kb JPG o GIF
- 640 x 200 Pixeles 150kb JPG o GIF

**2.-Medidas de Banner Fijo**

- 600 x 500 Pixeles 150kb JPG o GIF

**3.-Medidas Arco en Home**

- Imagen Central 960 x 400 Pixeles

**PRE-ROLLS**

Video de Preroll con duración de 20seg. a 1min. con opción de skip a los 5s, Millares rotando en videos de contenido

*(Handwritten signatures and initials in blue ink)*



	EL NORTE	REFORMA	MURAL	TRIPLAZA
Millares de video	\$ 280 millar	\$ 280 millar	\$ 190 millar	\$ 250 millar

### VIDEO NOTAS DIGITAL

Incluye: Día en Home, 1 día en la sección Local o en otras, 1 Post en Facebook y 1 en Twitter.

	EL NORTE	REFORMA	MURAL	TRIPLAZA
	\$ 80,000	\$ 80,000	\$ 50,000	\$ 180,000

### CONTENIDO ORGÁNICO DIGITAL

Incluye: Día fijo en Home web y móviles, 1 día en Local, 1 Post en Facebook y 1 en Twitter.

\*Previa autorización de Dirección.

	EL NORTE	REFORMA	MURAL	TRIPLAZA
	\$ 50,000	\$ 50,000	\$ 25,000	\$ 100,000

### REDES SOCIALES

	EL NORTE	REFORMA	MURAL	TRIPLAZA
SHARE FACEBOOK	\$ 15,000	\$ 15,000	\$ 12,000	\$ 36,000
SHARE TWITTER	\$ 10,000	\$ 10,000	\$ 8,000	\$ 23,000

### NEWSLETTER

Banner fijo dentro del Newsletter, publicación diaria matutina con las noticias más relevantes.

	EL NORTE	REFORMA	MURAL	TRIPLAZA
Banner 640 x 200 Pixeles JPG	\$ 6,000	\$ 8,000	\$ 3,000	\$ 15,000
Banner 600 x 500 Pixeles JPG	\$ 4,000	\$ 5,000	\$ 1,500	\$ 9,000

\*Sujeto a disponibilidad

### PERIÓDICO METRO (Periódico Matutino, Publicación de Lunes a Domingo)

- Página **27cm de alto x 25.5cm de base** ( 12 x 5 )  
Diaria \$ 25,200
- Robaplana Grande **27cm de alto x 15cm de base** ( 12 x 3 )  
Diaria \$ 15,120



- Media página horizontal **13.3cm de alto x 25.5cm de base ( 6 x 5 )**  
Diaria \$ 12,600
- Robaplana Chico **27cm de alto x 9.8cm de base ( 12 x 2 )**  
Diaria \$ 10,080
- Cintillo doble horizontal **6.4cm de alto x 52.8cm de base ( 3 x 11 )**  
Diaria \$ 17,195
- Cintillo sencillo horizontal **6.4cm de alto x 25.5cm de base ( 3 x 5 )**  
Diaria \$ 6,800
- Cuarto de página **13.3cm de alto x 15cm de base ( 6 x 3 )**  
Diaria \$ 7,560
- Octavo de página **13.3cm de alto x 9.8cm de base ( 6 x 2 )**  
Diaria \$ 5,040

**PERIÓDICO EL SOL** (Periódico Vespertino, Publicación de Lunes a Sábado)

- Página **27cm de alto x 25.5cm de base ( 12 x 5 )**  
Diaria \$ 25,200
- Robaplana Grande **27cm de alto x 15cm de base ( 12 x 3 )**  
Diaria \$ 15,120
- Media página horizontal **13.3cm de alto x 25.5cm de base ( 6 x 5 )**  
Diaria \$ 12,600
- Robaplana Chico **27cm de alto x 9.8cm de base ( 12 x 2 )**  
Diaria \$ 10,080
- Cintillo doble horizontal **6.4cm de alto x 52.8cm de base ( 3 x 11 )**  
Diaria \$ 17,195
- Cintillo sencillo horizontal **6.4cm de alto x 25.5cm de base ( 3 x 5 )**  
Diaria \$ 6,800
- Cuarto de página **13.3cm de alto x 15cm de base ( 6 x 3 )**  
Diaria \$ 7,560
- Octavo de página **13.3cm de alto x 9.8cm de base ( 6 x 2 )**  
Diaria \$ 5,040



## EDICIONES SUBURBANAS

### SIERRA MADRE (Tamaño Ejecutivo, Pública Viernes, Cierre Lunes)

- Página Rebasada **29.5cm de alto x 27.3cm de base** (12 x 5 dejando un margen alrededor de 1.5cm sin texto)  
Diaria \$ 16,470
- Robaplana Grande **26cm de alto x 14.4cm de base** ( 12 x 3 )  
Diaria \$ 10,510
- Media página horizontal **12.8cm de alto x 24.5cm de base** ( 6 x 5 )  
Diaria \$ 8,390
- Doble Página Rebasada **29.5cm de alto x 54.6cm de base** (12 x 11dejando un margen alrededor de 1.5cm sin texto)  
Diaria \$ 32,930
- Centrales Rebasada **29.5cm de alto x 54.6cm de base** (12 x 11 dejando un margen alrededor de 1.5cm sin texto)  
Diaria \$ 39,510
- Centrales Couché Rebasada Pliego completo de 4 páginas. Página Portada y Contraportada **29.5cm de alto x 27.3cm de base** (12 x 5 ) Centrales **29.5cm de alto x 54.6cm de base** (12 x 11 dejando en ambas medidas un margen alrededor de 1.5cm sin texto.)  
Diaria \$ 150,000
- Fajilla Couché ( Cintillo amarrando la edición )  
Diaria \$ 150,000

### LA SILLA (Tamaño Ejecutivo, Pública Viernes, Cierre Martes)

- Página Rebasada **29.5cm de alto x 27.3cm de base** (12 x 5 dejando un margen alrededor de 1.5cm sin texto)  
Diaria \$ 11,480
- Robaplana Grande **26cm de alto x 14.4cm de base** ( 12 x 3 )  
Diaria \$ 7,320
- Media página horizontal **12.8cm de alto x 24.5cm de base** ( 6 x 5 )  
Diaria \$ 5,880
- Doble Página Rebasada **29.5cm de alto x 54.6cm de base** (12 x 11dejando un margen alrededor de 1.5cm sin texto)  
Diaria \$ 22,930
- Centrales Rebasada **29.5cm de alto x 54.6cm de base** (12 x 11dejando un margen alrededor de 1.5cm sin texto)  
Diaria \$ 27,530



- Centrales Couché Rebasada Pliego completo de 4 páginas. Página Portada y Contraportada **29.5cm de alto x 27.3cm de base** (12 x 5 ) Centrales **29.5cm de alto x 54.6cm de base** (12 x 11 dejando en ambas medidas un margen alrededor de 1.5cm sin texto.)  
Diaria \$ 150,000
- Fajilla Couché ( Cintillo amarrando la edición )  
Diaria \$ 150,000

**CUMBRES** (Tamaño Ejecutivo, Pública Sábado, Cierre Miércoles)

- Página Rebasada **29.5cm de alto x 27.3cm de base** (12 x 5 dejando un margen alrededor de 1.5cm sin texto)  
Diaria \$ 11,480
- Robaplana Grande **26cm de alto x 14.4cm de base** ( 12 x 3 )  
Diaria \$ 7,320
- Media página horizontal **12.8cm de alto x 24.5cm de base** ( 6 x 5 )  
Diaria \$ 5,880
- Doble Página Rebasada **29.5cm de alto x 54.6cm de base** (12 x 11dejando un margen alrededor de 1.5cm sin texto)  
Diaria \$ 22,930
- Centrales Rebasada **29.5cm de alto x 54.6cm de base** (12 x 11dejando un margen alrededor de 1.5cm sin texto)  
Diaria \$ 27,530
- Centrales Couché Rebasada Pliego completo de 4 páginas. Página Portada y Contraportada **29.5cm de alto x 27.3cm de base** (12 x 5 ) Centrales **29.5cm de alto x 54.6cm de base** (12 x 11 dejando en ambas medidas un margen alrededor de 1.5cm sin texto.)  
Diaria \$ 150,000
- Fajilla Couché ( Cintillo amarrando la edición )  
Diaria \$ 150,000

**ANÁHUAC** (Tamaño Ejecutivo, Pública Sábado, Cierre Miércoles)

- Página Rebasada **29.5cm de alto x 27.3cm de base** (12 x 5 dejando un margen alrededor de 1.5cm sin texto)  
Diaria \$ 11,480
- Robaplana Grande **26cm de alto x 14.4cm de base** ( 12 x 3 )  
Diaria \$ 7,320
- Media página horizontal **12.8cm de alto x 24.5cm de base** ( 6 x 5 )  
Diaria \$ 5,880



- Doble Página Rebasada **29.5cm de alto x 54.6cm de base** (12 x 11dejando un margen alrededor de 1.5cm sin texto)  
Diaria \$ 22,930
- Centrales Rebasada **29.5cm de alto x 54.6cm de base** (12 x 11dejando un margen alrededor de 1.5cm sin texto)  
Diaria \$ 27,530
- Centrales Couché Rebasada Pliego completo de 4 páginas. Página Portada y Contraportada **29.5cm de alto x 27.3cm de base** (12 x 5 ) Centrales **29.5cm de alto x 54.6cm de base** (12 x 11 dejando en ambas medidas un margen alrededor de 1.5cm sin texto.)  
Diaria \$ 150,000
- Fajilla Couché ( Cintillo amarrando la edición )  
Diaria \$ 150,000

**LINDA VISTA** (Tamaño Ejecutivo, Pública Viernes, Cierre Lunes)

- Página Rebasada **29.5cm de alto x 27.3cm de base** (12 x 5 dejando un margen alrededor de 1.5cm sin texto)  
Diaria \$ 11,480
- Robaplana Grande **26cm de alto x 14.4cm de base** ( 12 x 3 )  
Diaria \$ 7,320
- Media página horizontal **12.8cm de alto x 24.5cm de base** ( 6 x 5 )  
Diaria \$ 5,880
- Doble Página Rebasada **29.5cm de alto x 54.6cm de base** (12 x 11dejando un margen alrededor de 1.5cm sin texto)  
Diaria \$ 22,930
- Centrales Rebasada **29.5cm de alto x 54.6cm de base** (12 x 11dejando un margen alrededor de 1.5cm sin texto)  
Diaria \$ 27,530
- Centrales Couché Rebasada Pliego completo de 4 páginas. Página Portada y Contraportada **29.5cm de alto x 27.3cm de base** (12 x 5 ) Centrales **29.5cm de alto x 54.6cm de base** (12 x 11 dejando en ambas medidas un margen alrededor de 1.5cm sin texto.)  
Diaria \$ 150,000
- Fajilla Couché ( Cintillo amarrando la edición )  
Diaria \$ 150,000

**PAQUETE 5 EDICIONES** (Tamaño Ejecutivo, Sierra Madre, La Silla, Cumbres, Anáhuac y Linda Vista, cierra Lunes)

- Página Rebasada **29.5cm de alto x 27.3cm de base** (12 x 5 dejando un margen alrededor de 1.5cm sin texto)  
Diaria \$ 43,673



- Robaplana Grande **26cm de alto x 14.4cm de base** ( 12 x 3 )  
Diaria \$ 27,853
- Media página horizontal **12.8cm de alto x 24.5cm de base** ( 6 x 5 )  
Diaria \$ 22,337
- Doble Página Rebasada **29.5cm de alto x 54.6cm de base** (12 x 11dejando un margen alrededor de 1.5cm sin texto)  
Diaria \$ 87,255
- Centrales Rebasada **29.5cm de alto x 54.6cm de base** (12 x 11dejando un margen alrededor de 1.5cm sin texto)  
Diaria \$ 104,741
- Centrales Couché Rebasada Pliego completo de 4 páginas. Página Portada y Contraportada **29.5cm de alto x 27.3cm de base** (12 x 5 ) Centrales **29.5cm de alto x 54.6cm de base** (12 x 11 dejando en ambas medidas un margen alrededor de 1.5cm sin texto.)  
Diaria \$ 525,000
- Fajilla Couché (Cintillo amarrando la edición)  
Diaria \$ 525,000

### MENSAJERÍA

- A partir de 2,000 piezas para entrega en área metropolitana de Monterrey (Tamaño carta o menor)  
Sin acuse de recibo \$ 6.00 c/u  
Con acuse de recibo \$10.00 c/u

### ENCARTE

- De 1 a 8 páginas \$ 6.00 c/u
- De 9 a 16 páginas \$ 12.00 c/u

### SUPLEMENTOS ESPECIALES

Contamos con diferentes suplementos especiales que publicamos durante el año, entre ellos se encuentran los siguientes:

- Anuario
- Clausura Guardianes Tigres / Rayados
- Salud y Bienestar
- Construcción y Urbanismo
- Corredores
- Entre Muros

*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*



- Guía Educativa
- Universitarios
- Posgrados
- Guía de Carreras y Universidades
- Opciones Educativas
- Día del Ejército
- Día Mundial contra el cáncer
- Día de la Bandera
- Seguridad
- Día Internacional de la Mujer
- El libro UANLeer
- Vacaciones Seguras
- Día mundial del Agua
- Regias Vacaciones
- Movilidad
- Clásico Regio
- Bien Común y Responsabilidad Social
- Transporte y Logística
- Sólo para Niños
- Sultanes
- Fuerza Regia
- Covid-19
- Día de las madres
- Día del Maestro
- Día Mundial de la Nutrición
- Nuevo León Fuerte
- Día del Padre
- Día Mundial del Corazón
- Hecho en México
- Día Internacional de la lucha contra el Cáncer de Mama
- El Libro
- Perfiles e Historia
- Energía
- Tigres / Rayados
- La Guía de Fútbol
- Empresas Ambientales / Energías Limpias
- Posters
- Cambio de Poder
- Entre otros...



**SUPLEMENTO ESPECIAL** Tamaño Ejecutivo, papel News Print

- **Página Rebasada 29.5cm de alto x 27.3cm de base** (12 x 5 dejando un margen alrededor de 1.5cm sin texto)  
Todo el tiro \$ 40,000  
Suscriptores \$ 30,000
- **Robaplana Grande 26cm de alto x 14.4cm de base** ( 12 x 3 )  
Todo el tiro \$ 25,000  
Suscriptores \$ 20,000
- **Media página horizontal 12.8cm de alto x 24.5cm de base** ( 6 x 5 )  
Todo el tiro \$ 22,000  
Suscriptores \$ 18,000

**SUPLEMENTO ESPECIAL** Tamaño Estándar mismas tarifas de sección Local

- **Página 53cm de alto x 27.5cm de base** ( 14 x 6 )  
Todo el tiro \$ 63,000
- **Robaplana 37.7cm de alto x 22.8cm de base** ( 10 x 5 )  
Todo el tiro \$ 44,000
- **Media página horizontal 26.1cm de alto x 27.5cm de base** ( 7 x 6 )  
Todo el tiro \$ 42,000

**REVISTA SUPLEMENTO INFORME DE GOBIERNO**

20 Páginas cover papel couché y 16 páginas en News Print / **Página Rebasada 29.5cm de alto x 27.3cm de base** (12 x 5 dejando un margen alrededor de 1.5cm sin texto)

\$ 360,000

16 Páginas papel News Print / **Página Rebasada 29.5cm de alto x 27.3cm de base** (12 x 5 dejando un margen alrededor de 1.5cm sin texto)

\$280,000

Tamaño Ejecutivo, Tiraje 30,000, además de voceo y tiendas de Autoservicio en el Municipio de Monterrey.

**FOROS EL NORTE**

Patrocinio del evento

PREMIUM \$ 290,000

ÉLITE \$ 200,000



PLUS \$ 150,000

### SUSCRIPCIÓN ANUAL

EL NORTE \$ 4,290

METRO \$ 3,650

EL SOL \$ 2,504

### DATOLOGÍA

Encuesta de Evaluación: El estudio consta de la realización de 800 encuestas con periodicidad trimestral durante un año y con segmentación de área geográfica de interés.

### Costo Encuesta Trimestral

\$ 200,000

### REFORMA

**NACIONAL, INTERNACIONAL** (Sección Diaria) o **\*NEGOCIOS** (\*Sección Lun-Sab)

- Página **53cm de alto x 27.5cm de base** ( 14 x 6 )  
Regular\$ 212,772  
Premium \$ 231,336
- Robaplana **37.7cm de alto x 22.8cm de base** ( 10 x 5 )  
Regular\$ 126,650  
Premium \$ 137,700
- Media página horizontal **26.1cm de alto x 27.5cm de base** ( 7 x 6 )  
Regular\$ 106,386  
Premium \$ 115,668
- Media página vertical **53cm de alto x 13.4cm de base** ( 14 x 3 )  
Regular\$ 106,386  
Premium \$ 115,668
- Cintillo vertical **53cm de alto x 8.7cm de base** ( 14 x 2 )  
Regular\$ 70,924



- Premium \$ 77,112
- Cintillo grande horizontal **14.6cm de alto x 27.5cm de base ( 4 x 6 )**  
Regular\$ 60,792  
Premium \$ 66,096
- Cuarto de página **26.1cm de alto x 13.4cm de base ( 7 x 3 )**  
Regular\$ 53,193  
Premium \$ 57,834
- Cintillo chico horizontal **6.9cm de alto x 27.5cm de base ( 2 x 6 )**  
Regular\$ 30,396  
Premium \$ 33,048
- Octavo de página **14.6cm de alto x 13.4cm de base ( 4 x 3 )**  
Regular\$ 30,396  
Premium \$ 33,048
- Octavo de página chico **18.5cm de alto x 8.7cm de base ( 5 x 2 )**  
Regular\$ 25,330  
Premium \$ 27,540

**CIUDAD** (Sección Diaria)

- Página **53cm de alto x 27.5cm de base ( 14 x 6 )**  
Regular\$ 132,804  
Premium \$ 152,082
- Robaplana **37.7cm de alto x 22.8cm de base ( 10 x 5 )**  
Regular\$ 79,050  
Premium \$ 90,525
- Media página horizontal **26.1cm de alto x 27.5cm de base ( 7 x 6 )**  
Regular\$ 66,402  
Premium \$ 76,041
- Media página vertical **53cm de alto x 13.4cm de base ( 14 x 3 )**  
Regular\$ 66,402  
Premium \$ 76,041
- Cintillo vertical **53cm de alto x 8.7cm de base ( 14 x 2 )**  
Regular\$ 44,268



- Premium \$ 50,694
- Cuarto de página **26.1cm de alto x 13.4cm de base ( 7 x 3 )**  
Regular\$ 39,060  
Premium \$ 44,730  
Posición Especial \$ 57,120
- Cintillo grande horizontal **14.6cm de alto x 27.5cm de base ( 4 x 6 )**  
Regular\$ 37,944  
Premium \$ 43,452
- Cintillo chico horizontal **6.9cm de alto x 27.5cm de base ( 2 x 6 )**  
Regular\$ 18,972  
Premium \$ 21,726
- Octavo de página **14.6cm de alto x 13.4cm de base ( 4 x 3 )**  
Regular\$ 18,972  
Premium \$ 21,726
- Octavo de página chico **18.5cm de alto x 8.7cm de base ( 5 x 2 )**  
Regular\$ 15,810  
Premium \$ 18,105

**GENTE (Sección Diaria)**

- Página **53cm de alto x 27.5cm de base ( 14 x 6 )**  
Regular\$ 154,938  
Premium \$ 171,360
- Robaplana **37.7cm de alto x 22.8cm de base ( 10 x 5 )**  
Regular\$ 92,225  
Premium \$ 102,000
- Media página horizontal **26.1cm de alto x 27.5cm de base ( 7 x 6 )**  
Regular\$ 77,469  
Premium \$ 85,680
- Media página vertical **53cm de alto x 13.4cm de base ( 14 x 3 )**  
Regular\$ 77,469  
Premium \$ 85,680

Handwritten signatures and initials in blue ink.



- Cintillo vertical **53cm de alto x 8.7cm de base ( 14 x 2 )**  
Regular\$ 51,646  
Premium \$ 57,120
- Cintillo grande horizontal **14.6cm de alto x 27.5cm de base ( 4 x 6 )**  
Regular\$ 44,268  
Premium \$ 48,960
- Cuarto de página **26.1cm de alto x 13.4cm de base ( 7 x 3 )**  
Regular\$ 38,735  
Premium \$ 42,840
- Cintillo chico horizontal **6.9cm de alto x 27.5cm de base ( 2 x 6 )**  
Regular\$ 22,134  
Premium \$ 24,480
- Octavo de página **14.6cm de alto x 13.4cm de base ( 4 x 3 )**  
Regular\$ 22,134  
Premium \$ 24,480
- Octavo de página chico **18.5cm de alto x 8.7cm de base ( 5 x 2 )**  
Regular\$ 18,445  
Premium \$ 20,400

**CANCHA** (Sección Diaria)

- Página **27cm de alto x 25.1cm de base ( 12 x 5 )**  
Regular\$ 67,830  
Premium \$ 78,030
- Robaplana **27cm de alto x 14.8cm de base ( 12 x 3 )**  
Regular\$ 40,698  
Premium \$ 46,818
- Media página horizontal **13.3cm de alto x 25.1cm de base ( 6 x 5 )**  
Regular\$ 33,915  
Premium \$ 39,015
- Cintillo doble horizontal **6.4cm de alto x 52cm de base ( 3 x 11 )**  
Regular\$ 45,161



Premium \$ 47,685

- Cintillo sencillo horizontal **6.4cm de alto x 25.1cm de base ( 3 x 5 )**  
Regular\$ 16,958  
Premium \$ 19,508

### ESQUELAS y CONDOLENCIAS REFORMA

- Página **53cm de alto x 27.5cm de base ( 14 x 6 )**  
Regular\$ 202,440  
Domingo \$ 220,080
- Media página horizontal **26.1cm de alto x 27.5cm de base ( 7 x 6 )**  
Regular\$ 101,220  
Domingo \$ 110,040
- Cuarto de página **26.1cm de alto x 13.4cm de base ( 7 x 3 )**  
Regular\$ 50,610  
Domingo \$ 55,020
- Octavo de página **14.6cm de alto x 13.4cm de base ( 4 x 3 )**  
Regular\$ 28,920  
Domingo \$ 31,440
- Octavo de página chico **18.5cm de alto x 8.7cm de base ( 5 x 2 )**  
Regular\$ 24,100  
Domingo \$ 26,200

### ACCIONES (Sección Diaria)

- Portada \$ 100,000 **53cm de alto x 27.5cm de base (14 x 6)**
- 1/2 Portada \$ 60,000 **26.5cm de alto x 27.5cm de base (6 x 6)**

### CLUB REFORMA (Tamaño Ejecutivo, Pública Viernes)

- Página Rebasada **29.5cm de alto x 27.3cm de base (12 x 5 dejando un margen alrededor de 1.5cm sin texto)**  
Diaria \$ 52,310
- Robaplana Grande **26cm de alto x 14.4cm de base ( 12 x 3 )**  
Diaria \$ 31,390



- Media página horizontal **12.8cm de alto x 24.5cm de base** ( 6 x 5 )  
Diaria \$ 26,140
- Contraportada **29.5cm de alto x 27.3cm de base** (12 x 5 dejando un margen alrededor de 1.5cm sin texto)  
Diaria \$ 74,470
- Centrales Rebasada **29.5cm de alto x 54.6cm de base** (12 x 11 dejando un margen alrededor de 1.5cm sin texto)  
Diaria \$ 125,700
- Centrales Couché Rebasada Pliego completo de 4 páginas. Página Portada y Contraportada **29.5cm de alto x 27.3cm de base** (12 x 5 ) Centrales **29.5cm de alto x 54.6cm de base** (12 x 11 dejando en ambas medidas un margen alrededor de 1.5cm sin texto.)  
Diaria \$ 260,000

**REVISTAS CLUB REFORMA** (Tamaño Ejecutivo, Publica Viernes)

- Página Rebasada **29.5cm de alto x 27.3cm de base** (12 x 5 dejando un margen alrededor de 1.5cm sin texto)  
Diaria \$ 52,310
- Robaplana Grande **26cm de alto x 14.4cm de base** ( 12 x 3 )  
Diaria \$ 31,390
- Media página horizontal **12.8cm de alto x 24.5cm de base** ( 6 x 5 )  
Diaria \$ 26,140
- Contraportada Rebasada **29.5cm de alto x 27.3cm de base** (12 x 5 dejando un margen alrededor de 1.5cm sin texto)  
Diaria \$ 74,470
- Centrales Rebasada **29.5cm de alto x 54.6cm de base** (12 x 11 dejando un margen alrededor de 1.5cm sin texto)  
Diaria \$ 125,700

**MURAL**

**NACIONAL, INTERNACIONAL** (Sección Diaria) o **\*NEGOCIOS** (\*Sección Lun-Sab)

- Página **53cm de alto x 27.5cm de base** ( 14 x 6 )  
Regular\$ 86,100  
Premium \$ 93,660
- Robaplana **37.7cm de alto x 22.8cm de base** ( 10 x 5 )  
Regular\$ 51,250  
Premium \$ 55,750
- Media página horizontal **26.1cm de alto x 27.5cm de base** ( 7 x 6 )

*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*



Regular\$ 43,050

Premium \$ 46,830

- Media página vertical **53cm de alto x 13.4cm de base** ( 14 x 3 )

Regular\$ 43,050

Premium \$ 46,830

- Cuarto de página **26.1cm de alto x 13.4cm de base** ( 7 x 3 )

Regular\$ 21,525

Premium \$ 23,415

### ESQUELAS y CONDOLENCIAS MURAL

- Página **53cm de alto x 27.5cm de base** ( 14 x 6 )

Regular\$ 59,262

Premium \$ 66,402

- Media página horizontal **26.1cm de alto x 27.5cm de base** ( 7 x 6 )

Regular\$ 29,631

Premium \$ 33,201

- Cuarto de página **26.1cm de alto x 13.4cm de base** ( 7 x 3 )

Regular\$ 14,816

Premium \$ 16,601

### ACCIONES (Sección Diaria)

- Portada \$ 50,000 **53cm de alto x 27.5cm de base** (14 x 6)

- 1/2 Portada \$ 30,000 **26.5cm de alto x 27.5cm de base** (6 x 6)

### CLUB MURAL (Tamaño Ejecutivo, Pública Viernes)

- Página Rebasada **29.5cm de alto x 27.3cm de base** (12 x 5 dejando un margen alrededor de 1.5cm sin texto)

Diaria \$ 18,000

- Robaplana Grande **26cm de alto x 14.4cm de base** ( 12 x 3 )

Diaria \$ 11,465

- Media página horizontal **12.8cm de alto x 24.5cm de base** ( 6 x 5 )

Diario \$ 9,175



- Contraportada **29.5cm de alto x 27.3cm de base** (12 x 5 dejando un margen alrededor de 1.5cm sin texto)  
Diaria \$ 31,200
- Centrales Rebasada **29.5cm de alto x 54.6cm de base** (12 x 11 dejando un margen alrededor de 1.5cm sin texto)  
Diaria \$ 43,115
- Centrales Couché Rebasada Pliego completo de 4 páginas. Página Portada y Contraportada **29.5cm de alto x 27.3cm de base** (12 x 5 ) Centrales **29.5cm de alto x 54.6cm de base** (12 x 11 dejando en ambas medidas un margen alrededor de 1.5cm sin texto.)  
Diaria \$ 164,365

Precios más IVA y exclusivos para las secciones antes mencionadas, tarifas sujetas a cambio sin previo aviso.

En el periódico El Norte (Monterrey) la tarifa **DIARIA** aplica los días lunes, martes, miércoles, jueves, viernes y sábado y la tarifa **DOMINGO** únicamente el día domingo. En los periódicos **Reforma** (México) y **Mural** (Guadalajara) la tarifa **REGULAR** aplica los días martes, miércoles, jueves y sábado y la tarifa **PREMIUM** aplica lunes, viernes y Domingo.

**Horarios de Cierre:** Anuncios en **El Norte, Reforma, Mural y Metro** un día antes de la publicación hasta la 1:00 p.m. de lunes a sábado.

**El Sol** un día antes de la publicación antes de las 5:00 p.m.

**Ediciones Suburbanas** el lunes anterior a la semana de publicación.

**Club Reforma y Club Mural** el viernes anterior a la semana de publicación.

En caso de llegada tarde se aplica un recargo.

Condolencias en **El Norte, Reforma y Mural** un día antes hasta las 10:00p.m.

Dentro de las cantidades antes señaladas en la presente cláusula, se contempla cualquier provisión que se deba hacer para solventar los gastos necesarios a fin de poder realizar el objeto del presente contrato, y se hace mención que el monto señalado como contraprestación no se considera anticipo y el pago será realizado en pesos mexicanos.

### TERCERA.- CONDICIÓN DE PRECIOS FIJOS

Los precios unitarios que "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" cobrará a "EL MUNICIPIO" por los servicios objeto del presente contrato y que se detallaron en la Cláusula Segunda de este contrato, se mantendrán fijos durante toda la vigencia del presente contrato. Todos los demás gastos que se generen, así como cualquier provisión que se deba realizar para cumplir con la totalidad de las obligaciones que mediante la firma de este instrumento legal adquiere "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" serán por cuenta del mismo.

### CUARTA.- ENLACES

"LAS PARTES" acuerdan y se dan por enteradas que para los efectos del presente contrato "EL MUNICIPIO" designa como funcionario de enlace administrativo al titular de la Coordinación Administrativa de la Dirección de Comunicación Social de la Secretaría Ejecutiva del Presidente Municipal, siendo ésta la responsable del



seguimiento del presente instrumento, realizar y levantar toda clase de actas necesarias para hacer constar todo lo relacionado con este contrato, dar seguimiento al presente contrato, validar la prestación de los servicios e información y documentación necesaria para los pagos correspondientes y de lo expresamente señalado para la misma en el presente instrumento; por su parte, "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" designa como su enlace operativo y administrativo a José Luis Martínez Flores.

QUINTA.- MONTO MÁXIMO DEL CONTRATO

Se establece como monto máximo de contratación para la prestación de los servicios objeto del presente contrato para el ejercicio fiscal 2023-dos mil veintitrés la cantidad total de \$6'278,000.00 (seis millones doscientos setenta y ocho mil pesos 00/100 Moneda Nacional); incluido el impuesto al valor agregado.

SEXTA.- VIGENCIA

"LAS PARTES" convienen que la vigencia del presente contrato iniciará el día 01-uno de enero de 2023-dos mil veintitrés y concluirá el día 31-treinta y uno de diciembre de 2023-dos mil veintitrés.

SÉPTIMA.- DEL PAGO

"LAS PARTES" convienen en que la contraprestación total sea pagada en los siguientes términos:

- a. FORMA: La contraprestación será liquidada en moneda nacional mediante pagos mensuales correspondientes a periodos vencidos por servicios efectivamente prestados y devengados conforme al presente instrumento.
b. FACTURACIÓN Y DOCUMENTACIÓN PARA EL PAGO: Dentro de los primeros 5-cinco días hábiles del mes "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" deberá presentar a la Dirección de Comunicación Social de la Secretaría Ejecutiva del Presidente Municipal, para validación, sello y firma de conformidad, la factura original a nombre del "Municipio de la Ciudad de Monterrey" (desglosando el IVA y retenciones de ley que en su caso procedan) y toda documentación necesaria.
c. MEDIO DE PAGO: La Dirección de Egresos de la Dirección General de Finanzas de la Secretaría de Finanzas y Administración, realizará los pagos mediante transferencia electrónica a cuenta bancaria de "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" siempre y cuando la factura reúna y cumpla con los requisitos fiscales que establece la Legislación vigente en la materia al momento de su expedición, esté validada, sellada y firmada por la Dirección de Comunicación Social de la Secretaría Ejecutiva del Presidente Municipal y se cuente con toda la documentación soporte necesaria para el pago; de lo contrario no se realizará pago alguno y no se considerará como incumplimiento del pago.

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature at the bottom and several initials on the right margin.



- d. **TIEMPO:** El pago se realizará dentro de los 45-cuarenta y cinco días naturales siguientes al de la presentación que de la documentación para el pago realice "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" en la Dirección de Adquisiciones y Servicios Generales de la Dirección General de Administración de la Secretaría de Finanzas y Administración de "EL MUNICIPIO" ubicada en el segundo piso del domicilio de "EL MUNICIPIO". En caso de que "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" no presente la documentación para el pago validada, sellada y firmada por la Dirección de Comunicación Social de la Secretaría Ejecutiva del Presidente Municipal o de hacerlo, pero presentarla con errores u omisiones, y/o no presentarla en tiempo y forma; la fecha y plazo de pago se recorrerá el mismo número de días que dure el retraso de "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" en hacer las correcciones, enmiendas, cambios y/o presentarla.
- e. **CONDICIONAMIENTO Y RETENCIÓN DEL PAGO:** "LAS PARTES" se obligan a que el pago que de la prestación de los servicios deba realizar "EL MUNICIPIO" a "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" quedará condicionado, proporcionalmente, al pago que "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" deba efectuar a "EL MUNICIPIO" por concepto de penas convencionales o deducciones con motivo del incumplimiento total o parcial o deficiente en que pudiera incurrir respecto a sus obligaciones convenidas en este contrato; por lo que "EL MUNICIPIO" podrá retener el pago de la contraprestación en caso de que "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" incumpla con alguna de sus obligaciones pactadas, independientemente de las diversas acciones legales que "EL MUNICIPIO" pudiera ejercitar en contra de "EL PRESTADOR DE SERVICIOS".
- f. **MODIFICACIÓN DE LA CONTRAPRESTACIÓN:** "LAS PARTES" acuerdan que el presente instrumento se celebre bajo condición de precio fijo, por lo que durante toda su vigencia no habrá ajuste de precios ni se reconocerá incremento alguno en el monto pactado.
- g. **CLÁUSULA DE RETENCIÓN:** de conformidad con y para los efectos del último párrafo del artículo 33 BIS del Código Fiscal del Estado de Nuevo León "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" conviene que "EL MUNICIPIO" podrá retener el pago de contraprestaciones a efecto de garantizar el pago de contribuciones omitidas sin que por ello se entienda o conlleve a incumplimiento en el pago.

#### OCTAVA.- INCUMPLIMIENTO POR CASO FORTUITO O FUERZA MAYOR

"LAS PARTES" convienen que de conformidad con lo establecido en el artículo 2005 del Código Civil para el Estado de Nuevo León, ninguna de "LAS PARTES" será considerada responsable por el incumplimiento de las obligaciones previstas en este contrato cuando el incumplimiento de las mismas se derive de un caso fortuito o de fuerza mayor; al efecto:

"Serán considerados supuestos de caso fortuito o fuerza mayor todos aquellos sucesos o circunstancias que ocurran fuera del control de LAS PARTES, así como cualesquiera otras contingencias que fueran imprevisibles o que previsibles no pudieran hacer algo al respecto".

Para lo cual "LAS PARTES" podrán optar por la terminación del contrato sin responsabilidad para ninguna de "LAS PARTES", excepto hasta lo ya realizado; o, la suspensión para reanudar su cumplimiento una vez que sea superado el caso fortuito o fuerza mayor.



#### NOVENA.- PRÓRROGA

En los casos fortuitos o de fuerza mayor, o cuando por cualquier otra causa no imputable a "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" le fuere imposible cumplir con el objeto del contrato y/o cualquiera de sus obligaciones, en el plazo pactado y en los términos convenidos; solicitará oportunamente y por escrito la prórroga que considere necesaria expresando los motivos en que apoye su solicitud; "EL MUNICIPIO" resolverá sobre la justificación y procedencia de la prórroga y, en su caso, concederá la que haya solicitado "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" o la que estime conveniente, mediante la celebración de un convenio modificatorio.

#### DÉCIMA.- GARANTÍAS

"EL PRESTADOR DE SERVICIOS" se obliga a presentar a favor de "EL MUNICIPIO", en la oficina de la Dirección de Adquisiciones y Servicios Generales ubicada en el segundo piso del domicilio de "EL MUNICIPIO", las siguientes garantías, en los siguientes términos:

**GARANTÍA DE BUEN CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO, DE DEFECTOS, VICIOS OCULTOS, LA FALTA DE CALIDAD DE "EL SERVICIO" Y/U OTRAS RESPONSABILIDADES.-** "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" se obliga a otorgar una garantía para responder del buen cumplimiento del contrato, de defectos, vicios ocultos, así como por cualquier responsabilidad y/u obligación en que pudiera incurrir por disposiciones de ley o en virtud del presente instrumento, considerando que la obligación garantizada será indivisible; la que deberá constituirse por un monto equivalente al 20%-veinte por ciento del monto máximo del contrato, dentro de los 10-diez días hábiles siguientes a la firma del presente contrato y con una vigencia mínima correspondiente a la vigencia del presente instrumento y hasta 01-un mes más contado a partir de que se haya cumplimentado el objeto del presente contrato a entera satisfacción de "EL MUNICIPIO"; esta garantía quedará extendida y en poder de "EL MUNICIPIO" hasta la fecha en que se satisfagan todas las responsabilidades y obligaciones no cumplidas y se corrijan los defectos o vicios ocultos en caso de que esta fecha sea posterior a la de la vigencia de la garantía.

#### DÉCIMA PRIMERA.- FORMA DE GARANTIZAR

"LAS PARTES" convienen que "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" deberá constituir las garantías pactadas en la cláusula anterior en la siguiente forma:

**PÓLIZA DE FIANZA**, la cual deberá ser expedida de manera física o electrónica a favor de la Secretaría de Finanzas y Administración, otorgada por Institución debidamente autorizada para tal efecto y cumpliendo la compañía afianzadora los siguientes requisitos al expedir la póliza respectiva:

- 1) Que la fianza se otorga atendiendo a todas las estipulaciones contenidas en el contrato.
- 2) Que, para cancelar la fianza, será requisito contar con la constancia de "EL MUNICIPIO" relativa al cumplimiento total de las obligaciones contractuales.
- 3) Que la compañía afianzadora requerirá a "EL PRESTADOR DE SERVICIOS", para la cancelación de la garantía correspondiente, la autorización previa y por escrito de "EL MUNICIPIO". Debiendo asentarse este requisito en el documento o póliza en el que conste dicha garantía.
- 4) Que la fianza permanecerá vigente durante el cumplimiento de la obligación que garantice y continuará vigente en caso de que se otorgue prórroga al cumplimiento del contrato, así como durante la substanciación de todos los recursos legales o de los juicios que se interpongan y hasta que se dicte



resolución definitiva que quede firme y haya sido ejecutada, cuando la fianza haya sido otorgada a favor del Sujeto Obligado.

- 5) Que la afianzadora acepta expresamente someterse a los procedimientos de ejecución previstos en la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas para la efectividad de las fianzas, aun para el caso de que proceda el cobro de indemnización por mora, con motivo del pago extemporáneo del importe de la póliza de fianza requerida.
- 6) Que para que no se extinga la fianza, la Institución Afianzadora otorga su consentimiento en caso de prórroga o espera concedida por "EL MUNICIPIO" a "EL PRESTADOR DE SERVICIOS", lo anterior de conformidad con el artículo 179 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas.

Las garantías podrán entregarse por "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" mediante medios electrónicos, siempre que las disposiciones jurídicas aplicables permitan la constitución de garantías por dichos medios.

#### **DÉCIMA SEGUNDA.- EJECUCIÓN Y CANCELACIÓN DE LAS GARANTÍAS**

"LAS PARTES" de común acuerdo convienen que se hará efectiva la garantía del buen cumplimiento del contrato, de defectos, vicios ocultos, la falta de calidad de LOS SERVICIOS y/u otras responsabilidades, por el monto total de la obligación garantizada cuando ejemplificativa más no limitativamente:

- a. "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" no cumpla con el suministro de LOS SERVICIOS conforme a lo pactado en el presente instrumento.
- b. Si incumple "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" con cualquiera de las obligaciones establecidas en el presente contrato.
- c. LOS SERVICIOS suministrados por "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" y/o sus trabajadores no cumplan con la calidad a satisfacción de "EL MUNICIPIO".
- d. LOS SERVICIOS objeto de este instrumento se suministren de manera y tiempo diferente al estipulado y/o solicitado.
- e. Se rescinda el presente instrumento por causas imputables a "EL PRESTADOR DE SERVICIOS"; en este caso, la aplicación de la garantía será proporcional al monto de las obligaciones incumplidas.

De igual forma, en este acto "LAS PARTES" acuerdan que independientemente de la ejecución de la garantía mencionada, cualquier incumplimiento de lo establecido en este contrato dará lugar a que "EL MUNICIPIO" ejerza las acciones del orden penal, civil, mercantil, económico y/o administrativo que procedan en cada caso.

Así mismo, "LAS PARTES" acuerdan que la garantía del buen cumplimiento del contrato, de defectos, vicios ocultos, la falta de calidad de LOS SERVICIOS y/u otras responsabilidades, sólo podrá cancelarse respectivamente una vez cumplidas las obligaciones de "EL PRESTADOR DE SERVICIOS"; por lo que el titular del área de Adquisiciones de "EL MUNICIPIO" procederá a extender las constancias para cancelación de LAS GARANTÍAS.

#### **DÉCIMA TERCERA.- RESCISIÓN ADMINISTRATIVA DEL CONTRATO**

"LAS PARTES" acuerdan que "EL MUNICIPIO" podrá rescindir administrativamente el presente contrato unilateralmente, sin responsabilidad alguna, sin necesidad de acudir a los Tribunales competentes en la materia y sin necesidad de declaración judicial alguna, e independientemente de la aplicación de las penas a que haya lugar y



en su caso hacer efectiva la fianza de cumplimiento; por cualquiera de las causales que se desprendan de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Nuevo León así como las determinadas en el Código Civil vigente en el Estado y en cualquiera de los casos siguientes:

- a) Por haberse dirigido "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" con falsedades u omisiones en el presente instrumento y/o proceso de contratación.
- b) No prestar los servicios "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" dentro de los 15-quince días naturales siguientes a la fecha de firma del presente Contrato.
- c) Interrumpir "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" injustificadamente la prestación de los servicios contratados.
- d) Por incumplimiento de cualquiera de las obligaciones contraídas en el presente instrumento por parte de "EL PRESTADOR DE SERVICIOS".
- e) Si por causas injustificables a juicio de "EL MUNICIPIO" e imputables a "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" se suspende o inejecuta el objeto del contrato.
- f) Si "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" no otorga las garantías convenidas en los términos y plazo convenidos.
- g) Cuando autoridad competente declare a "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" en estado de concurso mercantil o alguna situación distinta que sea análoga o equivalente que afecte su patrimonio.
- h) "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" no hacer del conocimiento de la Dirección de Adquisiciones y Servicios Generales de la Dirección General de Administración de la Secretaría de Finanzas y Administración que fue declarado en concurso mercantil o alguna figura análoga;
- i) "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" incumplir con el compromiso que, en su caso haya adquirido al momento de la suscripción del presente instrumento, relativo a la reserva y confidencialidad de la información y documentación proporcionada por "EL MUNICIPIO".
- j) Cualquiera de las causales señaladas en el artículo 109 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Nuevo León.

Lo anterior, en la inteligencia de que "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" tendrá la obligación de reparar los daños y perjuicios que se causen a "EL MUNICIPIO", en caso de incurrir en cualquiera de los supuestos anteriormente mencionados, y a causa de ello, opere la rescisión de este Contrato.

#### DÉCIMA CUARTA.- PROCEDIMIENTO DE RESCISIÓN ADMINISTRATIVA

La rescisión administrativa a que se refiere la cláusula inmediata anterior se realizará, en términos de los artículos 111 y 112 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Nuevo León; mediante el siguiente procedimiento en lo que no se oponga a dicho numeral:

1. "EL MUNICIPIO" notificará por escrito a "EL PRESTADOR DE SERVICIOS", ante dos testigos, un aviso de rescisión administrativa de contrato haciendo saber el incumplimiento en que haya incurrido.
2. Notificado el aviso de rescisión administrativa de contrato, "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" tendrá un término de 5-cinco días hábiles, contados a partir del día hábil siguiente al en que se le entregó el aviso de rescisión administrativa, para exponer por escrito a "EL MUNICIPIO" lo que a su derecho convenga y aportar las pruebas que estime pertinentes respecto del incumplimiento.



3. Transcurrido el término señalado en el párrafo anterior, "EL MUNICIPIO" tomando en cuenta los argumentos y pruebas ofrecidas por "EL PRESTADOR DE SERVICIOS", determinará de manera fundada y motivada si resulta procedente o no rescindir el contrato y notificará por escrito dicha determinación, dentro de los quince días hábiles siguientes.

"EL PRESTADOR DE SERVICIOS" procederá a realizar la liquidación de adeudos que hasta esa fecha se hubiesen devengado y no pagado, así como las penas o adeudos que tuviere con "EL MUNICIPIO".

La Dirección de Adquisiciones y Servicios Generales de la Dirección General de Administración de la Secretaría de Finanzas y Administración será la responsable de iniciar el Procedimiento de Rescisión Administrativa por parte de "EL MUNICIPIO", para lo cual la Coordinación Administrativa de la Dirección de Comunicación Social de la Secretaría Ejecutiva del Presidente Municipal deberá informar por escrito a la Dirección de Adquisiciones y Servicios Generales los incumplimientos en que haya incurrido "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" acompañando las documentales que los acrediten o soporten.

#### DÉCIMA QUINTA.- TERMINACIÓN ANTICIPADA

"LAS PARTES" manifiestan estar de acuerdo en que "EL MUNICIPIO" podrá dar por terminado anticipadamente el presente Contrato en cualquier momento y sin responsabilidad alguna, ejemplificativa más no limitativamente por cualquiera de las siguientes causas:

- a) Cuando concurren o existan razones que afecten el interés general.
- b) Cuando por causa justificada se extinga la necesidad de requerir de los servicios y se demuestre que de continuar con el cumplimiento de las obligaciones pactadas se ocasionaría algún daño o perjuicio a "EL MUNICIPIO".
- c) Se determine la nulidad total o parcial del contrato o de los actos que dieron origen al contrato, con motivo de resolución emitida por autoridad competente.
- d) Por mandamiento administrativo o judicial.
- e) Por mutuo acuerdo de "LAS PARTES".
- f) Por caso fortuito o fuerza mayor.

La terminación anticipada se realizará por la Dirección de Adquisiciones y Servicios Generales de la Dirección General de Administración de la Secretaría de Finanzas y Administración, previo escrito de la Coordinación Administrativa de la Dirección de Comunicación Social de la Secretaría Ejecutiva del Presidente Municipal y/o cualquier otra Dependencia o Unidad Administrativa de "EL MUNICIPIO" y/o autoridad competente al que acompañen las documentales que acrediten o soporten el supuesto de terminación anticipada; dando aviso por escrito y de forma fehaciente mediante notificación por escrito con anticipación de cuando menos con 30-treinta días naturales a la misma, y, operará de pleno derecho y sin necesidad de declaración judicial, y, sin que ello genere para ninguna de "LAS PARTES" contratantes obligación de satisfacer daños y perjuicios que pudiera causarse



#### DÉCIMA SEXTA.- SUSPENSIÓN

"LAS PARTES" convienen que "EL MUNICIPIO" podrá suspender la ejecución y/o cumplimiento del presente contrato cuando existan circunstancias que a juicio de "EL MUNICIPIO" así lo ameriten, en cuyo caso, únicamente se pagarán aquellos servicios que hubiesen sido efectivamente realizados; debiendo "LAS PARTES" hacer constar por escrito el plazo de suspensión, sin que pueda exceder de 30 días naturales observándose lo dispuesto en el segundo párrafo del artículo 113 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Nuevo León.

#### DÉCIMA SÉPTIMA.- PENA CONVENCIONAL

"LAS PARTES" convienen que en caso que "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" incumpla total o parcialmente a sus obligaciones contraídas en este contrato por sí misma o por conducto de su personal y/o terceras personas involucradas con "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" para el objeto del presente instrumento, o bien en caso de que caiga en retraso, omisión o incumplimiento de cualquier obligación a la que se encontrase constreñida en este contrato; están de acuerdo en que "EL MUNICIPIO" procederá a aplicar a "EL PRESTADOR DE SERVICIOS", a título de pena convencional, una sanción por cada retraso, omisión y/o incumplimiento en que incurra. La penalización será conforme a lo siguiente:

- El retraso, mora, omisión, incumplimiento o falta total o parcial se computará individual y diariamente; por lo que cada retraso, mora, omisión, incumplimiento o falta total o parcial de cada obligación se contabilizará como una pena por cada día que pase sin que "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" dé cumplimiento a su obligación de conformidad con lo pactado en el presente instrumento.
- Por cada retraso, mora, omisión, incumplimiento o falta total o parcial a alguna de las obligaciones pactadas para "EL PRESTADOR DE SERVICIOS", ésta se obliga a pagar a "EL MUNICIPIO" como pena convencional el 5%-cinco por ciento por cada día natural de mora, respecto de la prestación de los servicios contratados, y se calculará el importe total de penalización previamente al pago mensual a realizarse.
- La penalización será independiente del derecho de "EL MUNICIPIO" de no liquidar los conceptos no devengados.
- Las penas se harán efectivas descontándose de los pagos que "EL MUNICIPIO" tenga pendientes de efectuar a "EL PRESTADOR DE SERVICIOS", independientemente de que "EL MUNICIPIO" opte por hacer efectivas las garantías otorgadas por "EL PRESTADOR DE SERVICIOS".
- Si durante o al término de la vigencia del contrato existieren penas en contra de "EL PRESTADOR DE SERVICIOS", y no existiere saldo a su favor o pagos pendientes por realizarle, "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" deberá pagar en numerario a "EL MUNICIPIO" el importe de las penas correspondientes el día siguiente al en que sea requerido para ello, o en su caso "EL MUNICIPIO" hará efectiva la garantía referida en la cláusula "DÉCIMA PRIMERA" del presente contrato.

Lo dispuesto en la presente cláusula será aplicable en el caso en que "PRESTADOR DE SERVICIOS", no actúe conforme lo estipulado en la cláusula "OCTAVA".



#### DÉCIMA OCTAVA.- APLICACIÓN DE SANCIONES

“EL MUNICIPIO”, para determinar la aplicación de las sanciones estipuladas con anterioridad, tomará en cuenta las demoras motivadas por caso fortuito, de fuerza mayor o cualquier otra causa no imputable a “EL PRESTADOR DE SERVICIOS”; misma que éste por escrito deberá hacer del conocimiento previo a “EL MUNICIPIO”.

#### DÉCIMA NOVENA.- PROTECCIÓN DE INFORMACIÓN CONFIDENCIAL Y DE DATOS PERSONALES

“EL MUNICIPIO” y “EL PRESTADOR DE SERVICIOS” son conscientes de que, en el presente Contrato, tanto “EL PRESTADOR DE SERVICIOS” como los servidores públicos de “EL MUNICIPIO” podrán tener acceso y poseer datos personales e/o información confidencial que en términos de la legislación aplicable debe ser considerada como confidencial y/o reservada y en tal virtud no divulgable a ningún tercero (en adelante “LA INFORMACIÓN”).

En tal sentido, “EL MUNICIPIO” y “EL PRESTADOR DE SERVICIOS” convienen en no divulgar ni transferir a terceros, sin previa autorización por escrito del titular de “LA INFORMACIÓN”, cualquier información que se reciba, ya sea verbal, escrita, electrónica, almacenada, en forma magnética o se genere con relación a las acciones y los trabajos que se desarrollen para alcanzar el objeto del presente Contrato; por lo tanto, “EL MUNICIPIO” y “EL PRESTADOR DE SERVICIOS” podrán divulgar “LA INFORMACIÓN”, total o parcialmente, sólo a aquellos empleados y funcionarios y autoridades que tuvieren necesidad de conocerla exclusivamente a efecto de que puedan cumplir con sus obligaciones bajo este instrumento jurídico, comprometiéndose a tomar todas las medidas necesarias para que dichos empleados y/o funcionarios y autoridades estén advertidos de la naturaleza confidencial de “LA INFORMACIÓN”. La divulgación a cualquier otra persona queda estrictamente prohibida salvo consentimiento por escrito del titular de “LA INFORMACIÓN”.

Así mismo, “LAS PARTES” individualmente se comprometen a que el manejo de “LA INFORMACIÓN” derivada del presente Contrato deberá de cumplir con lo señalado en Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados, la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Nuevo León y la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nuevo León en materia de protección de información confidencial.

#### VIGÉSIMA.- CONTRIBUCIONES FISCALES

Ambas partes acuerdan que las contribuciones, entendidas en términos del Código Fiscal de la Federación y del Código Fiscal del Estado de Nuevo León, federales, estatales y/o municipales que se causen con motivo o derivados del presente instrumento jurídico, serán erogados y cubiertos por “EL PRESTADOR DE SERVICIOS” y los cuales no podrá repetir, ni cobrar, judicial o extrajudicialmente, ni administrativa u operativamente a “EL MUNICIPIO”; “EL MUNICIPIO” solo cubrirá el Impuesto al Valor Agregado, de conformidad con la Ley vigente en la materia.

#### VIGÉSIMA PRIMERA.- RESPONSABILIDAD TOTAL

“EL PRESTADOR DE SERVICIOS” asumirá la responsabilidad total para el caso de que, al llevar a cabo la realización de los servicios en favor de “EL MUNICIPIO”, infrinja disposiciones referentes a regulaciones, permisos



Normas o Leyes, quedando obligado a liberar a "EL MUNICIPIO" de toda responsabilidad de carácter civil, penal, mercantil, fiscal o de cualquier otra índole.

#### **VIGÉSIMA SEGUNDA.- RELACIONES LABORALES**

"LAS PARTES" acuerdan que el presente contrato se rige por lo dispuesto en la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Nuevo León, constituyéndose "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" como patrón de conformidad con las disposiciones de la Ley Federal del Trabajo respecto de su personal y siendo el único responsable de las relaciones y conflictos entre él y el personal que utilice o asigne para llevar a cabo la prestación de los servicios así como para el cumplimiento del objeto del presente instrumento; por lo que no existe relación de dependencia ni de subordinación entre "EL MUNICIPIO" y "EL PRESTADOR DE SERVICIOS", ni entre "EL MUNICIPIO" y los empleados de "EL PRESTADOR DE SERVICIOS"; y por ende, "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" y su personal son totalmente independientes y autónomos de "EL MUNICIPIO", no existiendo ningún nexo, sustitución de patrón ni relación de trabajo entre ellos.

Así mismo, queda expresamente establecido que cada una de "LAS PARTES" releva a la otra de cualquier obligación laboral para con el personal contratado por una y otra; por lo que cada una de "LAS PARTES" es el único responsable ante sus trabajadores, terceros y autoridades respecto de los accidentes de trabajo de su personal, las obligaciones fiscales, administrativas, laborales, mercantiles, civiles y de cualquier otra naturaleza incluyendo el pago de salarios, indemnizaciones y prestaciones a sus trabajadores, cuotas del Seguro Social (IMSS), cuotas al Sistema de Ahorro para el Retiro (SAR), Fondos para la Vivienda (INFONAVIT), Impuestos Federales o locales, y demás contribuciones y obligaciones que conforme a las leyes corresponda cumplir; obligándose cada una de "LAS PARTES" a responder de las reclamaciones de sus trabajadores o terceros, incluyendo personal de sus subcontratistas, presenten en contra de la otra con motivo de este contrato. En estos casos procederá la rescisión inmediata del mismo por causas imputables a la parte cuyo trabajador demandó.

En caso de reclamación, controversia arbitral, jurisdiccional o de cualquier clase contra "EL PRESTADOR DE SERVICIOS", ésta se obliga a sacar en paz y a salvo a "EL MUNICIPIO" ante las autoridades competentes, llevando la defensa correspondiente en todo momento; en caso de incumplimiento a lo dispuesto, "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" se obliga a reintegrar a "EL MUNICIPIO" los gastos que hubiera erogado por esta causa.

#### **VIGÉSIMA TERCERA.- SUBSISTENCIA DEL CONTRATO**

Los contratantes están de acuerdo en que, si durante la vigencia del Contrato "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" por cualquier causa cambiara su domicilio o denominación social actual por alguna otra, el presente Contrato subsistirá en los términos establecidos, comprometiéndose "EL PRESTADOR DE SERVICIOS", a notificar de inmediato tal circunstancia a "EL MUNICIPIO".

#### **VIGÉSIMA CUARTA.- DE LA CESIÓN DE DERECHOS**

De conformidad con lo establecido por la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Nuevo León los derechos y obligaciones derivados de este contrato serán intransferibles.



#### **VIGÉSIMA QUINTA.- ACUERDO ENTRE LAS PARTES Y MODIFICACIONES AL CONTRATO**

“LAS PARTES” convienen que este contrato contiene su voluntad expresa en cuanto a lo que en el mismo se especifica, por consiguiente, cualquier otro convenio, contrato o arreglo en forma verbal o escrita que se haya elaborado o que tácitamente pudiera implicarse, queda desde ahora sin efectos; y que los actos y omisiones de “LAS PARTES” en relación al presente Contrato, no podrán en forma alguna interpretarse como una modificación al sentido o espíritu del mismo.

Derivado de lo anterior, para la modificación del presente Contrato será necesario e indispensable el acuerdo por escrito y firmado de ambas partes, siempre que el monto total de la modificación no rebase, en conjunto, el 20%-veinte por ciento del monto o cantidad de los conceptos y volúmenes establecidos originalmente en los mismos, y el precio de los servicios sea igual al originalmente pagado.

#### **VIGÉSIMA SEXTA.- NOTIFICACIONES**

“LAS PARTES” acuerdan que todas las comunicaciones que deban hacerse conforme al presente contrato se realizarán por escrito en los domicilios señalados en el capítulo de declaraciones de este contrato; en caso de que alguna cambie de domicilio se obliga a comunicarlo por escrito a la otra, en la inteligencia que de no hacerlo serán válidas las que se practiquen en el domicilio indicado en este instrumento. Al efecto, para la validez de cualquier comunicación, la parte que la haga debe obtener evidencia de que la comunicación fue recibida por la otra.

#### **VIGÉSIMA SÉPTIMA.- TÍTULOS DE LAS CLÁUSULAS**

“LAS PARTES” acuerdan que los títulos de las cláusulas que aparecen en el presente instrumento se han puesto con el exclusivo propósito de facilitar su lectura, por lo tanto, no definen ni limitan el contenido de las mismas; por lo que, para efectos de interpretación de cada cláusula se deberá atender exclusivamente a su contenido y de ninguna manera a su título.

#### **VIGÉSIMA OCTAVA.- RÉGIMEN LEGAL Y SUPLETORIEDAD**

“LAS PARTES” reconocen que la naturaleza contractual del presente instrumento es administrativa, por lo que aceptan que lo pactado en el presente instrumento regirá como su manifestación entera de voluntad por encima de cualquier disposición y que en lo conducente será aplicable al presente instrumento, en lo que no lo contrarie, las disposiciones establecidas por la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Nuevo León, el Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Nuevo León y el Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Gobierno Municipal de Monterrey y en cuanto a lo no previsto en dichos ordenamientos legales a lo dispuesto en la Ley de Egresos del Estado de Nuevo León para el ejercicio fiscal correspondiente, la Ley de Gobierno Municipal del Estado de Nuevo León, el Reglamento de la Administración Pública Municipal de Monterrey, el Código Civil del Estado y el Código de Procedimientos Civiles vigentes en el Estado de Nuevo León.

#### **VIGÉSIMA NOVENA.- JURISDICCIÓN Y TRIBUNALES COMPETENTES**

Sin perjuicio de lo estipulado en la cláusula “DÉCIMA TERCERA” de este Contrato, y sin renunciar “EL MUNICIPIO” al procedimiento administrativo de existir causa de rescisión; ambas partes están de acuerdo y convienen que para la resolución de cualquier conflicto que pudiera surgir con motivo de la interpretación o cumplimiento de las



cláusulas que integran este contrato y/o en caso de surgir alguna controversia relacionada con el cumplimiento o incumplimiento del presente Contrato, se someten a la jurisdicción y competencia de las autoridades y tribunales de la ciudad de Monterrey, Nuevo León, y a las leyes del Estado de Nuevo León, renunciando desde ahora a la competencia y a las autoridades que pudieran corresponderles en razón de sus domicilios presentes o futuros, fuero y/o cualquier otro motivo que pudiera corresponderles.

TRIGÉSIMA.- AUSENCIA DE VICIOS

"LAS PARTES" manifiestan y reconocen que en el presente contrato no existe dolo, ninguna clase de error, violencia, mala fe, lesión o vicios del consentimiento que pudiera invalidarlo, ya que mutuamente han convenido sobre el objeto del contrato y el precio, así como todas las estipulaciones con las que se ha pactado.

HABIENDO SIDO LEIDO EL PRESENTE INSTRUMENTO POR LAS PARTES CONTRATANTES Y ENTERADAS DEL CONTENIDO, VALOR Y ALCANCE LEGAL DE TODAS Y CADA UNA DE LAS CLÁUSULAS ANTERIORES; FIRMAN DE CONFORMIDAD Y POR CUADRUPLICADO EL PRESENTE INSTRUMENTO COMO MANIFESTACIÓN DE SU ENTERA CONFORMIDAD EN LA CIUDAD DE MONTERREY, NUEVO LEON, A 04-CUATRO DE ENERO DE 2023-DOS MIL VEINTITRÉS CON EFECTO RETROACTIVO AL 01-PRIMERO DE ENERO DE 2023-DOS MIL VEINTITRÉS.

POR "EL MUNICIPIO"

[Firma manuscrita]

C. JOSÉ ANTONIO GÓMEZ VILLARREAL
DIRECTOR DE ASUNTOS JURÍDICOS DE LA SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

[Firma manuscrita]

C. EDUARDO HERNÁNDEZ GONZÁLEZ
DIRECTOR DE ADQUISICIONES Y SERVICIOS GENERALES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN DE LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN

[Firma manuscrita]

C. MIRIAM MORENO ROJAS
DIRECTORA DE EGRESOS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE FINANZAS DE LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN

[Firma manuscrita]

[Firma manuscrita]



Gobierno  
de  
—  
Monterrey

S EP-072-2023

  
C. JUAN ARMANDO PACHECO GONZÁLEZ  
SECRETARIO EJECUTIVO

  
C. CLAUDIA ESTHER GARCÍA GUTIÉRREZ  
DIRECTORA DE COMUNICACIÓN SOCIAL  
DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DEL  
PRESIDENTE MUNICIPAL

POR “EL PRESTADOR DE SERVICIOS”

  
C. JOSÉ LUIS MARTÍNEZ FLORES  
APODERADO LEGAL DE EDITORA EL SOL, S.A. DE C.V.

EL PRESENTE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS SE VALIDA EN CUANTO A LA FORMA JURÍDICA, POR LO QUE LAS ACCIONES U OMISIONES QUE POSTERIORMENTE SE GENEREN EN EL CUMPLIMIENTO DEL MISMO, SON RESPONSABILIDAD EXCLUSIVA DEL ÁREA RESPONSABLE DE LA SUPERVISIÓN DEL SERVICIO.

ÚLTIMA HOJA DE FIRMAS DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS QUE LO COMPONEN 38-TREINTA Y OCHO HOJAS, QUE CELEBRAN POR UNA PARTE EL MUNICIPIO DE MONTERREY, NUEVO LEÓN, Y LA PERSONA MORAL DENOMINADA EDITORA EL SOL, S.A. DE C.V., EN FECHA 04-CUATRO DE ENERO DE 2023-DOS MIL VEINTITRÉ CON EFECTO RETROACTIVO AL 01-PRIMERO DE ENERO DE 2023-DOS MIL VEINTITRÉS.

